

Số: 08/KH-HĐND

Ngọc Thụy, ngày 11 tháng 4 năm 2019

KẾ HOẠCH

Giám sát công tác giải quyết kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ VII HĐND phường Ngọc Thụy

- Thực hiện Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;
- Thực hiện Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND năm 2015;
- Thực hiện Kế hoạch số 01/KH-HĐND ngày 09/01/2019 của HĐND phường về kế hoạch công tác của Thường trực HĐND phường năm 2019.

Thường trực HĐND phường Ngọc Thụy xây dựng kế hoạch giám sát công tác giải quyết kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ VII HĐND phường đối với UBND phường Ngọc Thụy như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1. Nhằm tổ chức thực hiện có hiệu quả Chương trình giám sát của Thường trực Hội đồng nhân dân phường năm 2019 và Nghị quyết kỳ họp thứ VII của HĐND phường về việc tăng cường đôn đốc giải quyết kiến nghị của cử tri năm 2019.

Qua giám sát nhằm nâng cao nhận thức và trách nhiệm của người đứng đầu; ý thức trách nhiệm phục vụ nhân dân của cán bộ, công chức, viên chức trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ giải quyết những vấn đề bức xúc dân sinh trong nhân dân.

2. Trọng quá trình giám sát cần thực hiện đúng nội dung, kế hoạch giám sát và thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật; không làm cản trở hoạt động bình thường của tập thể, cá nhân được giám sát.

II. NỘI DUNG GIÁM SÁT:

- Kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ VII - HĐND phường.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN GIÁM SÁT:

1. Thời gian: Từ ngày 23/4/2019 đến ngày 26/4/2019.

2. Địa điểm: Tại trụ sở UBND phường Ngọc Thụy

3. Thành phần:

- Đoàn giám sát: Các đồng chí trong đoàn giám sát của thường trực HĐND phường.

- **Đơn vị được giám sát:** Đồng chí Chủ tịch, Phó chủ tịch UBND phường và các thành phần liên quan tham dự (UBND phường mời công chức liên quan).

IV. PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH GIÁM SÁT:

- Căn cứ vào Kế hoạch giám sát của TT HĐND phường, UBND phường báo cáo bằng văn bản gửi từng thành viên trong đoàn.

- Đoàn giám sát đi khảo sát thực tế tại các địa bàn tổ dân phố.

- Đoàn giám sát nghe đại diện đơn vị được giám sát thông qua nội dung báo cáo tại cuộc giám sát.

- Thành viên tham dự giám sát phát biểu ý kiến thảo luận nội dung báo cáo của đơn vị được giám sát.

- Đoàn giám sát trực tiếp kiểm tra hồ sơ, sổ sách, tài liệu liên quan.

- Đơn vị được giám sát trả lời các vấn đề mà đoàn giám sát đặt ra.

- Trưởng đoàn giám sát phát biểu kết luận buổi giám sát.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

Căn cứ kế hoạch, UBND phường Ngọc Thụy chuẩn bị báo cáo bằng văn bản và các tài liệu liên quan theo các nội dung hướng dẫn của đoàn giám sát, mời đủ thành phần tham dự và gửi báo cáo về TT HĐND phường trước 5 ngày theo lịch giám sát.

Đoàn giám sát tham gia giám sát đầy đủ và nhận nhiệm vụ phân công của đồng chí trưởng đoàn.

Trên đây là kế hoạch giám sát công tác giải quyết kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ VII- HĐND phường đối với UBND phường Ngọc Thụy. Thường trực HĐND đề nghị UBND phường phối hợp để cuộc giám sát đạt hiệu quả.

Nơi nhận:

- TT HĐND quận;
- Các ban HĐND quận;
- TT Đảng ủy - HĐND; để b/c
- TT UBND phường;
- Các đ/c trong đoàn giám sát; để t/h
- Lưu: VP (12).

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Thị Châm



ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

Phục vụ công tác giám sát công tác giải quyết kiến nghị của cử tri
Trước kỳ họp thứ VII - HĐND phường đối với UBND phường Ngọc Thụy
(Kèm theo Kế hoạch số 08./KH-HĐND ngày 11/4/2019)

1. Việc chỉ đạo, phân công cán bộ, công chức, viên chức thực hiện nhiệm vụ giải quyết những vấn đề dân sinh bức xúc (ý kiến kiến nghị của cử tri)
2. Kết quả thực hiện:
 - Tổng số có bao nhiêu ý kiến kiến nghị, trong đó bao nhiêu ý kiến thuộc thẩm quyền của quận? bao nhiêu ý kiến thuộc thẩm quyền của phường? bao nhiêu ý kiến đã giải quyết? bao nhiêu ý kiến đang giải quyết? bao nhiêu ý kiến chưa giải quyết?
 - Kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ VII - HĐND phường (kể biểu ngang)
3. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân, biện pháp khắc phục.
4. Nhiệm vụ cụ thể trong thời gian tiếp theo.
5. Những kiến nghị đề xuất.(nếu có)